

## UMOWA Nr .....2017

zawarta w dniu ..... roku w Stalowej Woli pomiędzy:

Gminą Stalowa Wola, z siedzibą przy ul. Wolności 7, 37 – 450 Stalowa Wola, NIP: 8652398725, REGON: 830409086 - Publiczna Szkoła Podstawowa nr 1 w Stalowej Woli ul. R. Dmowskiego 9, 37-450 Stalowa Wola reprezentowaną przez:

**Dyrektora Szkoły – Małgorzatę Kalinkę**  
zwaną dalej w treści umowy Zamawiającym,

a

..... z siedzibą w ..... przy ul.....wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy.....Wydział Gospodarczy Rejestrowy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS....., o numerze NIP:.....REGON:..... o kapitale zakładowym w wysokości.....PLN, reprezentowaną przez:.....

Panem/Panią .....prowadzącym/ą działalność gospodarczą na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej pod nazwą....., NIP:....., REGON:.....

zwanym/ą dalej w treści umowy **Wykonawcą**, o następującej treści:

*(dopuszczalna jest odpowiednia modyfikacja powyższych zapisów w przypadku innej formy prowadzenia działalności gospodarczej).*

### § 1

#### Przedmiot umowy

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest dostawa sprzętu ITC i wyposażenia pracowni wraz z oprogramowaniem, instalacją i uruchomieniem oraz przeszkoleniem pracowników, w celu tworzenia warunków do kształtowania kompetencji cyfrowych i wykorzystania TIK w procesie kształcenia w Publicznej Szkole Podstawowej nr 1 w Stalowej Woli.

Szczegółowy opis zamówienia znajduje się w załączniku nr 1 do SIWZ – specyfikacja techniczna.

2. Wykaz sprzęty będącego przedmiotem dostawy:

Aparat fotograficzny (cyfrowy) z oprzyrządowaniem i statywem	2
Rzutnik multimedialny	1
Ekran do rzutnika multimedialnego	1
Przeñośny komputer dla nauczyciela wraz z oprogramowaniem	2
Przeñośny komputer dla ucznia wraz z oprogramowaniem	26
Szafka do przewożenia i ładowania komputerów przeñośnych	2
Drukarka wielofunkcyjna (urządzenie wielofunkcyjne laserowe: druk, kopia, scan)	1

Załącznik nr 7 do SIWZ

wraz z kompletem tonerów startowych	
Drukarka 3D	1
Filament do wydruku 3D	24
Kamera cyfrowa z oprzyrządowaniem i statywem	1
Monitor LCD	1
Podstawa jezdna do monitora LCD	1
Wizualizer z kostką do obsługi obiektów 3D	1
System do zbierania i analizowania odpowiedzi	1
Oprogramowanie powiększające i mówiące na potrzeby osób z niepełnosprawnościami	1
Klimatyzator	1
Serwer plików NAS	1
Dysk do serwera plików NAS	2

3. Szczegółowy opis przedmiotu umowy zawiera załącznik Nr 1 do niniejszej umowy.
4. Przedmiot umowy wykonany zostanie zgodnie z przeprowadzonym przetargiem nieograniczonym z dnia 20.07.2017 r. na zasadach ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tj.: Dz.U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.).

## § 2

### Termin wykonania zamówienia

Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu umowy w ciągu ..... tygodni od dnia podpisania umowy.

## § 3

### Obowiązki Wykonawcy

1. Dostawa przedmiotu zamówienia obejmuje załadunek, transport, rozładunek, wniesienie i rozmieszczenie asortymentu w szkole, oraz ich montaż i uruchomienie .
2. Wykonawca zobowiązuje się do przeszkolenia osób wyznaczonych przez Dyrektora Szkoły w zakresie jego obsługi.
3. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot umowy w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach od 8.00 do 15.00, po wcześniejszym uzgodnieniu terminu telefonicznie z Dyrektorem Szkoły.
4. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za jakość dostarczonego przedmiotu umowy oraz zobowiązuje się wykonać zamówienie zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia zgodnym z SIWZ.
5. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu wyłącznie wyroby fabrycznie nowe, wolne od wad, kompletne, oryginalnie zapakowane i odpowiadające normom jakościowym, określonym we właściwych aktach prawnych.
6. Dostawa przedmiotu umowy nastąpi na koszt i ryzyko Wykonawcy.
7. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody i uszkodzenia powstałe w czasie transportu, wnoszenia i ustawiania przedmiotu zamówienia.
8. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia na własny koszt wszelkich szkód spowodowanych przez wykonawcę i powstałych w trakcie realizacji zamówienia.
9. W przypadku stwierdzenia, że dostarczone produkty:
  - są uszkodzone, posiadają wady uniemożliwiające używanie, a wady i uszkodzenia te nie powstały z winy zamawiającego lub
  - nie spełniają wymagań zamawiającego określonych w załącznikach lub

Załącznik nr 7 do SIWZ

- dostarczone produkty nie odpowiadają pod względem jakości, trwałości, funkcjonalności oraz parametrów technicznych wykonawca wymieni je na nowe, prawidłowe, na własny koszt.
10. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu wraz z dostawą przedmiotu umowy dokumentów niezbędnych do użytkowania przedmiotu dostawy zgodnie z jego przeznaczeniem, tj.:
    - instrukcji użytkowania,
    - karty gwarancyjne,
    - opisy techniczne,
    - certyfikaty,
    - atesty,
    - deklaracje zgodności,
    - świadectwa jakości,
    - inne dokumenty potwierdzające spełnianie wymogów określonych dla materiałów i urządzeń.
  11. Dostarczone dokumenty będą sporządzone w języku polskim.
  12. Wykonawca jest odpowiedzialny za całość zamówienia, w tym za przebieg oraz terminowe wykonanie, jakość, zgodność z warunkami technicznymi, jakościowymi i obowiązującymi w tym zakresie przepisami.

#### § 4

#### Wynagrodzenie i zapłata wynagrodzenia

1. Za wykonanie przedmiotu umowy, określonego w § 1 niniejszej umowy, Strony ustalają wynagrodzenie w wysokości ..... złotych brutto (słownie: .....)
2. Wynagrodzenie o którym mowa w ust 1. obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty.
5. Niedooszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu.
6. Podstawą do wystawienia i zapłaty faktury jest protokół odbioru jakościowo – ilościowy zatwierdzony bez zastrzeżeń przez Zamawiającego.
7. Dokonanie płatności nastąpi w ciągu 30 dni od daty otrzymania poprawnie wystawionej faktury.
8. Faktury VAT/rachunki powinny być wystawione na poniżej wskazane dane:  
**Gmina Stalowa Wola ul. Wolności 7, 37-450 Stalowa Wola NIP Gminy Stalowa Wola: 865 239 87 25 - Publiczna Szkoła Podstawowa nr 1 im. Wacława Górskiego w Stalowej Woli ul. Romana Dmowskiego 9, 37-450 Stalowa Wola.**
9. Datą zapłaty jest data obciążenia rachunku Zamawiającego. W przypadku zwłoki w płatności obowiązują odsetki ustawowe.
9. Wierzytelności związane z realizacją niniejszej umowy nie mogą być przedmiotem obrotu pomiędzy podmiotami trzecimi.
10. W przypadku realizacji przedmiotu umowy z udziałem Podwykonawców, Wykonawca zobowiązany jest załączyć do wystawionej przez siebie faktury:

Załącznik nr 7 do SIWZ

- kopię faktury wystawioną przez Podwykonawcę oraz dowód zapłaty niniejszej faktury oraz
  - oświadczenie Podwykonawcy, iż Wykonawca nie zalega z żadnymi zobowiązaniami finansowymi w stosunku do niego a wynikającymi z zawartej między nimi umowy dotyczącej realizacji przedmiotu zamówienia określonego w § 1 niniejszej umowy.
11. W przypadku niedostarczenia dokumentów, o których mowa w ust. 10 niniejszego paragrafu, Zamawiający zatrzyma z należności Wykonawcy kwotę w wysokości równej należności Podwykonawcy, do czasu ich otrzymania.
  12. W każdym przypadku korzystania ze świadczeń Podwykonawcy, Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wykonanie zobowiązań przez Podwykonawcę wobec Zamawiającego.
  13. Wykonawca odpowiada za działania zaniechania Podwykonawcy jak za swoje własne.

## § 5

### Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - a) za opóźnienie w realizacji dostawy w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 za każdy dzień zwłoki (termin zakończenia robót określono w § 2 niniejszej umowy),
  - b) za opóźnienie w wymianie towaru wadliwego na wolny od wad w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 za każdy dzień zwłoki (termin zakończenia robót określono w § 2 niniejszej umowy),
  - c) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy – w wysokości 5% wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1,
  - d) za nieprzedłożenie poświadczonyj za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy, lub jej zmiany w wysokości 1 500,00 zł za każdą nieprzedłożoną kopie umowy lub jej zmiany,
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:
  - a) z tytułu odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 5% wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1. Kara nie przysługuje, jeżeli odstąpienie od Umowy nastąpi z przyczyn, o których mowa w art. 145 ustawy p.z.p.,
  - b) Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę za opóźnienie w realizacji zapłaty w wysokości 0,1 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia.
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie kar umownych z wystawionej faktury.
4. Kary umowne dotyczące zwłoki w oddaniu przedmiotu zamówienia oraz za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze będą potrącane z faktury Wykonawcy.
5. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania na zasadach ogólnych, o ile wartość faktycznie poniesionych szkód przekracza wysokość kar umownych.

## § 6

### Odbiór przedmiotu umowy

1. Gotowość dostawy Wykonawca zgłosi Zamawiającemu na co najmniej 2 dni przed planowanym terminem dostawy.
2. W imieniu Zamawiającego odbioru zakupionego wyposażenia dokona Dyrektor danej placówki.

Załącznik nr 7 do SIWZ

3. Wykonawca dokona rozpakowania pomocy dydaktycznych w obecności przedstawiciela Zamawiającego bądź Dyrektora Szkoły w celu dokonania ich przeliczenia i określenia zgodności z zawartą umową.
4. Zamawiający potwierdzi dostawę asortymentu, będącego przedmiotem niniejszej umowy, protokołem odbioru jakościowo-ilościowym i podpisanym przez obie strony.
5. Protokół odbioru o którym mowa w ust. 4 sporządzony zostanie przez Wykonawcę w 2 egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron. Protokół ten winien zawierać m.in. nazwę towaru, ilość, jednostkę, wartość netto, % VAT, wartość brutto.
6. Wykonawca dołączy do protokołu odbioru certyfikaty bezpieczeństwa.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wymiany albo zwrotu: produktów wadliwych, o nieodpowiedniej jakości, nie odpowiadających opisowi zawartemu w załączniku do niniejszej umowy. Ustęp ten nie narusza postanowień dotyczących kar umownych i odstąpienia od umowy.
8. W przypadku stwierdzenia podczas odbioru wad ilościowych i jakościowych, Wykonawca zobowiązuje się do ich niezwłocznego usunięcia w terminie 3 dni na podstawie sporządzonego protokołu o stwierdzonych wadach w 2 egzemplarzach, po 1 egzemplarzu dla każdej ze stron i podpisany przez obie strony.

## § 7

### Warunki gwarancji

1. Niezależnie od uprawnień z tytułu rękojmi Wykonawca udziela zamawiającemu gwarancji jakości dotyczącej każdego z elementów przedmiotu Umowy. Gwarancja na przedmiot dostawy wymieniony w Załączniku nr 1 do niniejszej umowy obowiązywać będzie w okresie wynikającym z SIWZ i załącznika nr 1 do SIWZ od daty podpisania (bez uwag) protokołu odbioru jakościowo – ilościowego (okres gwarancji).
2. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnej naprawy wadliwego przedmiotu dostawy albo ich wadliwych części w terminie 7 dni licząc od daty pisemnego (listem lub faksem) powiadomienia przez Zamawiającego.
3. W ramach udzielonej gwarancji Wykonawca zobowiązuje się usunąć nieodpłatnie w siedzibie Zamawiającego, wszystkie wady, usterki i nieprawidłowości w działaniu przedmiotu zamówienia, a w przypadkach określonych w ust. 2 dokonać wymiany przedmiotów na nowe, wolne od wad jeżeli naprawa nie przywróci pełnej funkcjonalności sprzętu, a także zobowiązuje się naprawić poniesioną przez Zamawiającego z tego powodu szkodę. Wykonawca obowiązany jest używać do naprawy wyłącznie nowych części zamiennych.
4. Wykonawca obowiązany jest dokonać wymiany elementów wyposażenia na nowe, wolne od wad, o parametrach nie gorszych niż elementy podlegające wymianie, gdy:
  - 1) wyposażenie po trzech kolejnych naprawach dowolnego typu wykaże wady w działaniu - wymiana nastąpi w terminie nie przekraczającym 10 dni od dnia zgłoszenia czwartej awarii,
  - 2) naprawa wyposażenia lub jego części z powodu wad nieusuwalnych jest technicznie niemożliwa - wymiana nastąpi w terminie nie przekraczającym 10 dni od dnia zgłoszenia awarii.
5. Na wymienione elementy wyposażenia gwarancja biegnie od nowa, postanowienie to stosuje się odpowiednio do wszystkich istotnych elementów wymienionych w sprzęcie na nowe w okresie gwarancji.

Załącznik nr 7 do SIWZ

6. Okres trwania gwarancji będzie wydłużony od dnia zgłoszenia wady usterki lub nieprawidłowości działania sprzętu do czasu faktycznego naprawienia sprzętu i udostępnienia go Zamawiającemu.
7. Wszelkie koszty związane ze świadczeniem usług gwarancyjnych obciążają Wykonawcę.
8. Gwarancja nie wyłącza, nie ogranicza ani nie zawiesza uprawnień Zamawiającego wynikających z przepisów o rękojmi za wady rzeczy sprzedanej.
9. W pozostałym zakresie do udzielonej gwarancji stosuje się przepisy art. 577-581 Kodeksu cywilnego.

## **§ 8**

### **Zmiana umowy**

1. Dopuszczalne przypadki zmian niniejszej umowy zawarte są w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
2. Wszelkie zmiany umowy pod rygorem nieważności, wymagają formy pisemnej i mogą być dopuszczalne tylko w granicach unormowanych w art. 144 i art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych.

## **§ 9**

### **Umowne prawo odstąpienia od umowy**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, gdy:
  - 1) wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy – odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
  - 2) Wykonawca realizuje dostawy przewidziane niniejszą umową w sposób niezgodny z niniejszą umową lub wskazaniem Zamawiającego,
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający:
  - 1) Nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktur VAT mimo dodatkowego wezwania w terminie 1 miesiąca od upływu terminu zapłaty, określonego w niniejszej umowie,
  - 2) Zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
3. Odstąpienie od umowy, o którym mowa w ust. 1 i 2, powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
4. Jeżeli Wykonawca będzie wykonywał przedmiot umowy wadliwie, albo sprzecznie z umową Zamawiający może wezwać go do zmiany sposobu wykonywania umowy i wyznaczyć mu w tym celu odpowiedni termin; po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu Zamawiający może od umowy odstąpić, powierzyć poprawienie lub dalsze wykonanie przedmiotu umowy innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy.

## **§ 10**

### **Postanowienia końcowe**

1. Wszelkie spory, mogące wyniknąć z tytułu niniejszej umowy, będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

Załącznik nr 7 do SIWZ

2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustaw: ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j.: Dz. U. z 2015 r. poz. 2164) oraz Kodeksu cywilnego, o ile przepisy ustawy prawa zamówień publicznych nie stanowią inaczej.
3. Osobą upoważnioną do stałego kontaktu z Zamawiającym w sprawie realizacji umowy jest ze strony Wykonawcy.....
4. Osobą upoważnioną do stałego kontaktu z Wykonawcą w sprawie realizacji umowy jest ze strony Zamawiającego .....
5. Integralną część umowy stanowią załączniki:
  - 1) Oferta Wykonawcy,
  - 2) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia,
  - 3) SIWZ.

## § 11

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach: po jednym egzemplarzu Zamawiającego i Wykonawcy.

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY: